

BACHELOR GESTION

Chargé de gestion et management



Niveau 6



675H



12 mois



RNCP34734

OBJECTIFS

La gestion est indispensable pour toutes les entreprises, quels que soient leur statut et secteur d'activité. Cette activité recouvre de nombreux domaines, notamment la formation, le recrutement, la paie, les relations sociales... Pour travailler dans ces services, il faut donc avoir des connaissances juridiques et avoir un sens relationnel développé.

QUALITÉS

- Sens de l'organisation
- Très bonne expression écrite
- Très bonne expression orale
- Bon relationnel
- Discrétion
- Précis
- Rigoureux
- Connaissances sur le droit du travail

PROGRAMME BACHELOR GESTION

BLOCS DE COMPÉTENCES

Bloc 1 : Réaliser un contrôle budgétaire

- Droit des sociétés, contrats
- Comptabilité analytique
- Gestion financière
- Règlements, responsabilités et risques professionnels
- Budgets

Bloc 2 : Manager une équipe

- Gestion administrative du personnel
- Conduite de réunions
- Fondamentaux de la GRH
- Management d'une équipe
- Gestion des conflits

Bloc 3 : Manager des projets liés à la gestion d'entreprise

- Analyse des données
- RGPD
- Qualité et RSE
- Informatique de gestion : CRM, PGI et base de données
- Gestion de projet
- Communication
- Marketing

Bloc 4 : Mener un audit et une gestion financière

- Négociation : Mise en place des techniques de négociations
- Pilotage actions commerciales
- Veille stratégique et économique
- Diagnostic financier
- Politique financière
- Gestion de la performance : audit interne et extérieur, clôture des comptes et consolidation des comptes
- Anglais professionnel
- Economie internationale

REGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Note min.	Forme	Durée
Contrôle continu	10/20	Evaluations ponctuelles des formateurs	Toute l'année
Examen national	12/20	Travail de groupe Rédaction de synthèses et de recommandations	2 jours
Grand oral	12/20	Oral	1h00

CERTIFICATEUR :

FORMATIVES

CODE NSF : 310p : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion (organisation, gestion)

FORMACODES : 32054 : Gestion organisations

DATE D'ENREGISTREMENT : le 30 juin 2020

DATE D'ECHEANCE DE L'ENREGISTREMENT : le 30 juin 2025

PROGRAMME BACHELOR GESTION

MOYENS TECHNIQUES

- Salle de cours
- Ordinateur
- Tableau numérique
- Google drive

SUIVI DE LA FORMATION

- Feuilles d'émargements
- Attestations de suivi de formation

ORGANISATION

- Formation continue
- Travail collaboratif grâce au stockage et partage de ressources sur Google Drive

DISPOSITIF D'EVALUATION

ÉPREUVES DU
BACHELOR GESTION
ÉCRITES ET ORALES

PROGRAMME BTS BACHELOR GESTION

PRÉREQUIS :

Pour l'entrée en formation, il faut être en possession d'un titre ou d'un diplôme de niveau 5.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS :

Inscription à faire sur notre site internet (www.ifap-management.com) / Rentrée septembre 2024.

Le BACHELOR GESTION est un diplôme de niveau 6

TARIFS :

Le coût de la formation est identique au niveau de prise en charge déterminé par France compétences. Il n'y a aucun reste à charge pour les entreprises accueillant nos apprentis ni pour les apprentis.

MÉTHODES MOBILISÉES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Exercices pratiques, évaluations, études de cas, exercices oraux, jeux de rôle et réalisation de dossiers professionnels. Pendant la formation, des rappels et des conseils sont prodigués en cas de difficulté. Des entretiens semestriels avec les directeurs sont également organisés.

ACCESSIBILITÉ :

Le CFA est en mesure d'accueillir les jeunes en situation de handicap. Un livret d'accueil est disponible dans nos locaux. Le CFA est en mesure d'accueillir les jeunes en mobilité réduite. Par ailleurs, le référent handicap du CFA prendra contact avec le jeune en situation de handicap afin de déterminer une fiche de besoins et d'aménagements si nécessaire. Le référent sera en mesure d'accompagner le jeune tout au long de son parcours.

Référent handicap : BERNARD Cindy - cindy@ifap-management.com

PROGRAMME BACHELOR GESTION

INFORMATIONS SPÉCIFIQUES DU TITRE RNCP 34734 :

- Possibilité de valider ou non des blocs de compétences :
Formation en présentiel sous forme globale.
- Equivalences :
Aucune équivalence n'est prévue pour cette certification.
- Passerelles :
Aucune passerelle n'est prévue pour cette certification.
- Suite de parcours :
Master, mastère, école de commerce...

DÉBOUCHÉS :

- Gérant(e) de TPE / Auto entrepreneur,
- Adjoint(e) de direction / Attaché(e) de direction (TPE, PME, PMI),
- Responsable d'établissement,
- Manager de projets,
- Chargé(e) / Gestionnaire d'un service,
- Assistant(e) de manager / Office manager,
- Contrôleur de gestion Junior,
- Chargé(e) de gestion comptable et financière,
- Conseiller financier en gestion d'entreprise,
- Chargé de reporting...



PROGRAMME BACHELOR ET GESTION

Code(s) ROME :

- M1204 - Contrôle de gestion
- M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise
- M1205 - Direction administrative et financière
- M1101 - Achats
- M1202 - Audit et contrôle comptables et financiers

FORMATEURS

DUPONT Clément - Suivi des livrables

PEZIER Amélie - Formatrice Marketing / Management / RH


ABRUNHOSA Jessica - Formatrice Comptabilité et Gestion


HUYSENTRUYT Jenny - Formatrice Anglais

CONTACT :

13 - 15 rue du Jariel
77120 COULOMMIERS

info@ifap-management.com

 01 64 04 79 04

 www.ifap-management.com

Mise à jour le 14/02/2024